

〈지구물리와 물리탐사〉 투고 규정

2008년 12월 1일 개정

2010년 6월 16일 개정

2011년 11월 30일 개정

2013년 2월 28일 개정

1. 투고 종류 및 발행일시

- “지구물리와 물리탐사” (이하 “본지” 라 칭함)에는 지구물리/물리탐사 전 분야에 대한 논문, 논설, 해설, 단보, 서평, 보고, 토론, 회신 등을 게재하며, 본지는 매년 2, 5, 8, 11월 말일에 발간한다.
- 본지에 투고하는 원고는 다음의 8 종류로 분류하며 투고 시에 저자가 투고 원고의 종류를 명기하여야 한다.
 - 1) 논문: 지구물리/물리탐사 및 관련 제반 분야에 대한 각종 연구, 조사, 시험결과를 체계적으로 정리한 것으로 독창성을 갖춘 글.
 - 2) 논설: 지구물리/물리탐사 및 관련 제반 분야의 과거, 현재, 미래의 상황 또는 동향에 대해서 논하여 저자의 생각이나 의견을 회원들에게 전달하고자 하는 글.
 - 3) 해설: 지구물리/물리탐사 및 관련 제반 분야에 대한 이미 발표되거나 정립되어 있는 기초 이론, 기술, 기술의 적용 대상 등에 대해서 설명하거나 체계화한 글.
 - 4) 단보: 길이가 짧은 논문의 성격을 갖는 것으로서 연구가 완료되기 전에 얻어진 발견, 중간 결과 등과 같은 제한된 성과를 신속하게 회원들에게 전파함을 목적으로 한 글.
 - 5) 서평: 본 학회의 주 관심분야에 대한 신간 서적 등, 각종 출판물에 대한 소개 또는 평론.
 - 6) 보고: 연구실 소개, 소프트웨어 소개, 해외 출장보고, 기행 등 회원들에게 새로운 정보를 전달하거나 회원간의 교류 촉진에 도움이 될 수 있는 글.
 - 7) 토론: 학회지에 이미 게재된 논설, 논문, 해설, 단보, 서평, 보고, 토론에 대한 토의, 제안, 의견 또는 부가적인 설명 등을 담은 글.
 - 8) 회신: 토론에 대한 회신.
- 제출 원고는 본지에 투고하기 전에 다른 학술지에 발표되지 않은 것이어야 한다.

2. 원고의 제출

- 제출문은 본 학회에 도착한 날을 접수일로 한다.
- 원고는 첨부한 “학술지 투고 양식”에 따라 논문, 논설, 해설, 단보, 서평, 보고, 토론, 회신 중 어느 것인가를 반드시 명기하여 함께 제출한다.
- 대표저자는 투고 원고가 논문과 해설, 또는 논문과 해설에 대한 토론과 회신인 경우에는 “학술지 투고 양식”에 따라 3~5인의 추천 심사위원 국문 이름과 소속, 연락처를 명기하여야 한다.
- 원고의 접수는 학회홈페이지(www.seg.or.kr의 논문투고)를 이용하는 것을 원칙으로 하며 투고 원고는 한글(HWP) 또는 MS-Word 파일 형태이어야 하며, 파일은 표와 그림을 제외한

내용, 표, 그림의 3개 파일로 구성해야 한다.

- 접수된 원고는 저자에게 반송하지 않음을 원칙으로 한다.
- 저자가 여러 명인 경우 학회에서 연락할 수 있는 교신저자와 연락처를 반드시 명기하며, 달리 지정하지 않은 경우 제1저자를 교신저자로 한다.
- 학회홈페이지를 통한 원고접수가 어려운 경우, 학회 사무실로 제출할 수 있다.

305-301 대전광역시 유성구 대학로 31, 한진오피스텔 1804호 한국지구물리·물리탐사학회

E-mail: kseg@seg.or.kr

3. 원고 작성 요령

- 원고는 반드시 다음 사항에 따라 작성되어야 하며, 이를 따르지 않을 경우 심사 반려 또는 지연 사유가 된다.

가. 규격

- 사용 문자는 한글과 영문 중에서 선택하고 가로쓰기를 원칙으로 한다. 단, 국문으로 작성할 때는 꼭 필요한 경우에 한자를 혼용할 수 있으며, 용어는 가능한 한 한글을 사용하고 부득이한 경우에만 원어로 표기할 수 있다.
- 용지의 크기는 A4 (210 × 297 mm), 글자크기는 11 point, 줄 간격은 200 % (또는 double space)이고, 문단의 시작에 들여쓰기를 하며 각 변에서 최소한 2.5 cm씩 여백을 남김을 원칙으로 한다.
- 전문용어 및 외래어 표기는 학회홈페이지 자료실에 있는 “한글 표준안을 적용한 물리탐사 용어사전”의 표기법을 따르는 것을 원칙으로 한다.
- 수식 및 본문에서 스칼라, 변수 및 함수 등은 기울임체(*Italic*)를 사용하고, 벡터, 텐서 및 행렬은 굵은체(**bold**)를 사용하여 명확히 분류하여야 한다.
- 수는 모두 아라비아 숫자로 표기함을 원칙으로 한다.
- 단위는 국제 표준단위(SI units)로 표기함을 원칙으로 하며, 관례상 다른 단위가 필요할 경우에는 편집 위원회의 승인을 받는다.
- 원고의 양은 인쇄기준(2단 편집)으로 6쪽 내외를 표준으로 한다.

나. 구성

- 투고 원고의 종류에 따라 명시된 구성 요소를 포함하여야 한다.

- 논문:

- 1) 국문 논문제목
- 2) 국문 저자명 및 소속 기관명
- 3) 영문 논문제목
- 4) 영문 저자명 및 소속 기관명
- 5) 국문 초록 및 국문 주요어
- 6) 영문 초록(Abstract) 및 영문 주요어(Keywords)
- 7) 본문 (서론, 이론, 실험방법, 결과 및 고찰, 사용 문자의 정의 및 단위 등)

8) 감사의 글(필요할 경우)

9) 참고문헌

10) 부록(필요할 경우)

- 해설, 단보: 논문의 구성 요소 중 1, 2, 3, 4, 7, 9 항, 그리고 국문과 영문 주요어는 반드시 포함해야 하며 나머지 부분의 포함 여부는 저자의 판단에 따른다.
- 토론, 회신: 게재된 논문 또는 토론에 대한 논의일 경우에는 해설, 단보의 구성을 따르며 그 외의 글에 대한 토론 및 회신인 경우에는 논문 구성요소 중 3, 4, 국문과 영문 주요어는 생략할 수 있다.
- 논설, 서평, 보고: 논문의 구성 요소 중 1, 2, 7항을 반드시 포함하여야 하며 나머지 부분의 포함 여부는 저자의 판단에 따른다.
- 초록은 국문(450자 내외)과 영문(150단어 내외)으로 각각 작성한다.
- 사진과 그림 등은 축소 인쇄에서도 선명하도록 레이저 프린터나 이에 준하는 도화를 사용하여 하며, 2단 편집에 맞게 축소하였을 때에도 그 내용을 선명하게 판별할 수 있도록 준비해야 한다.
- 모든 그림과 표 등은 각각 별지에 작성하여 목록과 함께 별도의 파일로 첨부한다.
- 그림 설명은 그림 하단에 영문으로 표기하고 줄 간격은 200% 또는 double space로 작성하되, 그 자체만으로도 그림의 내용을 정확히 이해할 수 있어야 한다.

예) Fig. 1. Schematic of editorial review process.

- 표 설명은 표의 상단에 영문으로 표기한다(줄 간격 200%).

예) Table 1. List of associate editors.

- 본문에 삽입된 모든 그림과 표는 논문 중에서 반드시 한 번 이상 언급하고 내용을 설명하여야 한다.
- 모든 수식에는 괄호로 표시되는 번호를 부여해야 한다.
- 투고 원고의 내용상 부득이하게 많은 수식의 서술이 필요할 경우, 자세한 개별 수식의 유도는 부록으로 넘겨 독자에게 지루함을 주지 않도록 노력한다.
- 부록은 각각 별도의 제목을 가져야 하며 부록내의 수식은 (A-1), (B-1), (B-2)와 같이 번호를 부여하고, 부록내의 그림이나 표 또한 별도의 번호(예, Fig. A-1, Table B-1)를 부여한다.

다. 참고문헌 (References)

- 참고문헌에는 반드시 인용되는 문헌만을 표기하여 영문으로 작성 한다. 문헌의 순서는 저자 이름을 기준으로 알파벳순으로 나열한다. 참고문헌의 작성은 다음과 같다.

1) 논문의 인용: 저자명, 연도, 제목, 학술지명(영문은 *Italic*체), 권(**굵은체**), 쪽의 순서로 표기하며, 각각의 사이는 콤마(,)로 구분한다.

예) Ji, J., 1997, Tomographic velocity estimation with plane-wave synthesis, *Geophysics*, **62**, 1825-1838.

예) Kim, H. J., Song, Y., and Lee, K. H., 1999, Inequality constraint in least-squares inversion of geophysical data, *Earth Planets Space*, **51**, 255-259.

- 2) 학위논문 또는 단행본: 저자, 발행년도, 저서명(영문은 *Italic체*), 편집인(별도의 편집인이 있을 경우), 권(2권 이상인 경우), 출판사명(, 쪽 - 편집인이 있을 경우) 순으로 표기한다. 저서명과 출판사명 각각의 사이는 콤마(,)로 구분한다.

예) Lee, J. T., 1998, *3-D Inversion of Magnetic Data*, Ph.D.thesis, Geophysics University, 88p.

예) Press, W. H., Teukolsky, S. A., Vetterling, W. T., and Flannery, B. P., 1992, *Numerical recipes in FORTRAN: The art of scientific computing*, 2nd Ed., Cambridge Univ. Press.

예) Zonge, K. L., and Hughes, L. J., 1991, Controlled source audio-frequency magnetotellurics, in Nabighian, M. N., Ed., *Electromagnetics in Applied Geophysics*, Vol. II, Soc. Expl. Geophys., 713-809.

- 3) 학술대회 논문집 (Proceedings): 저자, 출판년도, 인용문헌 제목, 논문발표집명, 권(2권 이상인 경우), 주관 단체명, (출판사명, 출판사 소재지,) 인용 쪽의 순으로 표기한다. 인용 문헌 제목과 논문발표집명 각각의 사이는 콤마(,)로 구분한다. 단, 독자가 일반적으로 접하기 어려운 학술대회 논문집이나 보고서 등은 중요한 경우에만 본문 안에서 인용할 것을 권장한다

예) Levy, G. M., 1984, Geonics Ltd. Tech. note TN-16.

예) Yi, M. J., and Kim, J. H., 1998, Enhancing the resolving power of the least squares inversion with active constraint balancing, *68th Ann. Internat. Mtg., Soc. Expl. Geophys., Expanded Abstracts*, 485-488.

- 4) 본문 속의 문헌 인용

가) 괄호 안에 들어갈 경우: 단독저자 문헌 (Kim, 1999), 2인 저자 (Yi and Kim, 1998), 3인 이상의 저자 (Kim *et al.*, 1999)

나) 본문 속에 직접 인용할 경우: "... Kim(1999)은" , "... Yi and Kim (1998)의 연구에서" , "... Kim *et al.* (1999)에 의하면" 등.

- 5) 특허: 저자, 특허 취득년도, 제목(영문은 *Italic체*), 특허번호.

예) Antsey, N., 1976, *Seismic delineation of oil and gas reservoirs using borehole geophones*, Canadian Patents 1 106 957.

- 6) 학회명, 학술지명 및 출판사명 등은 공인된 약어가 있을 경우 이를 사용한다. (물리탐사 용어사전 부록 10 및 Geophysics, 1995, 60, 11-17 참고)

라. 기 타

- 이상에서 규정되지 않은 내용은 편집위원회에 문의함을 원칙으로 한다.

4. 원고의 심사 및 게재

- 투고된 원고는 학회 심사규정에 따라 심사위원의 심사를 거쳐 편집위원회에서 게재여부를 결정한다.

- 심사결과에 따라 투고자에게 원고의 정정을 요구하거나 투고 원고의 종류 변경을 권고할 수 있다.

5. 논문 또는 해설의 초빙

- 본 학회의 발전을 위하여 필요할 경우 특별 논문 또는 해설을 초빙할 수 있으며, 초빙된 논문에 대해서는 최대 30만원의 원고료를 지불할 수 있다. 논문 및 해설의 초빙에 관한 모든 사항은 편집위원회의 결정에 의한다.

6. 별쇄본

- 본지에 게재된 논문 및 해설에는 30부의 별쇄본을 증정할 수 있으며, 논설, 토론, 회신의 경우에는 별쇄본을 제공하지 않지만 저자에 요청에 따라 최대 50부까지 증정할 수 있다.
- 서평 및 보고의 경우에는 별쇄본을 제공하지 않는다.

7. 게재료

- 본지에 게재하기로 결정된 논문 및 해설, 단보의 투고자는 다음과 같은 게재료를 납부하여야 한다.
 - 게재료: 기본 5쪽까지는 160,000원, 추가 쪽 당 20,000원
- 다음의 경우에는 본 학회가 정한 바에 따라 별도로 추가하여 실비를 납부하여야 한다.
 - 별쇄를 30부 이상 요구한 경우.
 - 천연색 사진 등 기타 특수인쇄를 하였을 경우.